

شماره :

تاریخ : ۸۵/۱۰/۲۵

پیوست :

آنی



بخشنامه به کلیه واحدهای استانی، موسسات و مراکز آموزشی مجری دوره های ترمی

احتراماً براساس مصوبه شورای آموزشی مورخ ۸۵/۱۰/۱۶ دانشگاه جامع علمی-کاربردی شرایط انتقال و تغییر رشته دانشجویان کلیه ورودیهای دوره های ترمی به شرح ذیل اعلام می گردد:

انتقال

الف- از شهرستان به تهران

انتقال دانشجوی به هریک از مراکز آموزشی تهران ممنوع است، جز در موارد ذیل:

- ۱) فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجوی، بطوریکه وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کنیل خانواده شناخته شود.
- ۲) معلولیت موثر دانشجوی، به نحوی که به تشخیص کمیسیون پزشکی و یا پزشک متعمد بطور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.
- ۳) ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل و یا اشتغال شوهر در تهران باشد. برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تائید مراجع قانونی و یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۱: هریک از موارد مذکور باید بعد از پذیرش در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: موافقت کتبی مراکز آموزشی مبدأ و مقصد الزامی است.

ب- از شهرستان به شهرستان

انتقال از مراکز آموزشی شهرستانها به یکدیگر و از تهران به شهرستانها بدون تغییر رشته با ارائه موافقت کتبی مبدأ و مقصد پس از گذراندن حداقل یک ترم در مرکز مبدأ امکان پذیر است.
رعایت مواد ۴۵، ۴۶، ۴۷ و ۴۸ فصل هشتم آیین نامه آموزشی جهت کلیه متقاضیان انتقال الزامی است. (موارد مذکور در ظهر فرمهای پیوست درج شده است).

تغییر رشته

جهت بررسی تغییر رشته دانشجویانی که با استفاده از سهمیه آزاد پذیرفته شده اند، رعایت شرایط ذیل الزامی است:

- ۱) دانشجو فقط یک ترم تحصیلی (حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی از دروس سرفصل مصوب) را با معدل حداقل ۱۵ گذرانده باشد.

نشانی :
تهران ، خیابان انقلاب اسلامی ، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۷۵۱
تلفن : ۷۷ - ۸۸۰۹۳۷۰
دورنگار : ۸۸۰۸۹۸۷
صندوق پستی : ۱۶۴۴-۱۴۱۵۵

Web Site : www.uast.ac.ir
E-mail : Info@uast.ac.ir



شماره: ۵۶۴۸ / ۴ / ۴
تاریخ: ۱۵ / ۴ / ۱۵
پیوست:

تبصره - دانشجوی در امتحانات کلیه دروس اخذ شده در ترم می باید حضور داشته باشد.

۲) کف معدل دیپلم / نمره آزمون کد رشته جدید در همان گروه آزمایشی قبولی در همان سال پذیرش را داشته باشند.

تغییر رشته دانشجویانی که دارای دیپلم هنرستان، نظام قدیم، فنی حرفه ای و کار دانش و همچنین دانشجویانی که با استفاده از سهمیه شاغلین پذیرفته شده اند نیز می باید واجد شرایط بند ۱ و تبصره آن باشد و همچنین این قبیل افراد می باید کف معدل دیپلم / نمره آزمون کد رشته جدید در همان زیر گروه آزمایشی قبولی در همان سال پذیرش را داشته باشند.

رعایت بند ۴ و تبصره های ماده ۵۵ و کلیه مواد ۵۶، ۵۷، ۵۸ فصل دهم آیین نامه آموزشی جهت کلیه متقاضیان تغییر رشته الزامی است. (موارد مذکور در ظهر فرمهای پیوست درج شده است).

ضمناً توجه به نکات ذیل و رعایت مفاد آن الزامی است:

۱) فرمهای پیوست با توجه به آخرین مصوبات، تغییر یافته اند. لذا کلیه مراکز و موسسات

آموزشی موظفند حسب تقاضای دانشجویان نسبت به تکمیل فرمهای مربوطه اقدام نمایند.

ضمناً درج شماره و تاریخ در قسمتهای مختلف توسط مراکز آموزشی الزامی است. بدیهی است

چنانچه تقاضای دانشجویان متقاضی انتقال و تغییر رشته بدون رعایت دقیق مفاد فرمهای مربوط ارسال گردد، ضمن اعاده فرم، با مرکز آموزشی مربوطه به دلیل عدم رعایت مندرجات فرم برخورد خواهد شد.

۲) با توجه به تصویب موارد فوق مصوبه های قبلی مربوط به انتقال و تغییر رشته ملغی می گردد.

۳) کلیه مراکز و موسسات آموزشی موظفند مکاتبات انجام شده توسط واحدهای استانی تفویض اختیار شده

(بشرح ذیل) را به منزله نامه دانشگاه جامع علمی - کاربردی لحاظ نموده و اقدام لازم را در این خصوص مبذول نمایند.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۷۷ - ۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

شماره: ۵۶۴۰۸ / ۷۰۴

تاریخ: ۱۰ / ۸۵

پیوست:

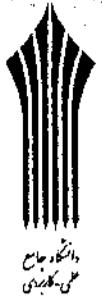


* استان های آذربایجان شرقی، اصفهان، چهارمحال و بختیاری، خراسان، فارس، قم، کرمانشاه و کرمان .
بدیهی است ریاست واحدهای استانی کلیه مراکز و موسسات آموزشی که به عنوان مبدأ و مقصد واقع در استانهای فوق الذکر می باشند می باید نسبت به تایید نهایی فرمهای مربوطه اقدام نمایند.
توجه: لازم بذکر است مراکز و موسسات آموزشی می بایست از ارسال تقاضای دانشجویانی که واجد شرایط مصوبات انتقال و تغییر رشته نمی باشند، جداً خودداری نمایند در غیر اینصورت با مرکز و موسسه ذیربط بدلیل عدم توجه کافی به این بخشنامه برخورد خواهد شد.
بدیهی است براساس بخشنامه شماره ۳۴/۴/۴۰۴۸۶ مورخ ۸۵/۸/۷ مراکز آموزشی می باید جهت تقاضای انتقال و تغییر رشته فرمهای مربوطه را با توجه به شرایط فوق تکمیل و از تاریخ ۱۱ الی ۲۴ بهمن ۱۳۸۵ (برای نیمسال دوم ۸۶-۸۵) جهت بررسی و اعلام نظر به مراجع ذیربط ارسال نمایند .

مدیر خدمات آموزشی و امور فارغ التحصیلان

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۷۵۱
تلفن: ۷۷ - ۸۸۰۹۳۷۰
دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷
صندوق پستی: ۱۶۴۴-۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir
E .mail: Info@uast.ac.ir



فرم درخواست انتقال دایم به مراکز آموزشی شهرستانها (ترمی)

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| از موسسه/مرکز آموزش عالی (مبدا): به موسسه/مرکز آموزش عالی (مقصد): | | این فرم در ۴ نسخه تکمیل و بانضمام کارنامه و مدارک لازم ارسال شود. | |
| تاریخ: شماره: | مبدا | درخواست فوق در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز در تاریخ..... مطرح و با درخواست نامبرده..... گردید. | |
| | | مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ | |
| تاریخ: شماره: | مقصد | با سلام و احترام، درخواست دانشجویی بر انتقال به این مرکز در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز/موسسه در تاریخ..... مورد بررسی قرار گرفت و با درخواست نامبرده..... گردید. در ضمن در صورت موافقت امکان ارائه واحده دانشجو در این مرکز به نحوی که بتواند در مدت مجاز تحصیل فارغ التحصیل شود وجود دارد. | |
| | | مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ | |
| تاریخ: شماره: | دانشگاه جامع/واحداستانی | درخواست فوق در جلسه شماره...../مصوبه شورای آموزشی در تاریخ..... مطرح و با رعایت مقررات آموزشی از نیمسال اول/دوم سال تحصیلی..... مورد..... قرار گرفت. | |
| | | امضاء مدیر خدمات آموزشی / امضاء رئیس واحداستانی تاریخ | |

تذکره ۱: به فرمهایی که طبق موارد فوق تکمیل نشده باشد و ناقص به دانشگاه جامع / واحداستانی ارسال شود پاسخ داده نشده و عینا عودت داده خواهد شد.

۲) منظور از واحداستانی در قسمت فوق، واحدهای استانی دانشگاه جامع علمی، کاربردی تفویض اختیار شده میباشد.

۳) یک نسخه فرم تکمیل و تایید شده توسط واحد استانی جهت اطلاع به دانشگاه ارسال گردد.

- ماده ۱ - انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجوی از يك مركز آموزش به مركز ديگر در همان رشته و همان مقطع است.
- ماده ۲ - انتقال دانشجوی از مراكز و مؤسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به يکديگر، در يك رشته و در يك مقطع، به شرط موافقت مراكز مبدأ و مقصد بلامانع است.
- ماده ۳ - دانشجوی متقاضی انتقال باید در خواست انتقال خود را با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش مركز مبدأ تسلیم نماید.
- ماده ۴ - مراكز آموزشی مبدأ در صورت موافقت با انتقال، موظف است حداکثر ظرف يك هفته موافقت خود را همراه درخواست دانشجو و ریز نمرات او به مركز مقصد ارسال دارد و مركز مقصد مکلف است، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به مركز مبدأ اعلام نماید.
- تبصره: در صورت موافقت با انتقال کلیه سوابق دانشجو از مركز مبدأ به مركز مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با مركز مبدأ قطع می شود.
- ماده ۵ - در صورت انتقال فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ است، برعهده مركز مقصد است. در هر حال حذف احتمالی واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است. که وي امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.
- تبصره: تمام نمرات درسی دانشجو در مركز مبدأ اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده، فقط در محاسبه میانگین کل او محسوب می شود.
- ماده ۶ - مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط مركز مقصد صادر می شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدها در مراكز مبدأ و مقصد، با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.
- ماده ۷ - انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل، در هر مقطع تحصیلی فقط يك بار مجاز است.

نکته مهم: درخواست و تکمیل این فرم پس از پایان ترم اول امکان پذیر میباشد.



دانشگاه جامع علمی-کاربردی

فرم درخواست انتقال دایم به مراکز آموزشی تهران (ترمی)

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| از موسسه/مرکز آموزش عالی (مبدأ): به موسسه/مرکز آموزش عالی (مقصد): | | این فرم در نسخه تکمیل و بانضمام کارنامه و مدارک لازم ارسال شود. | |
| تاریخ: شماره: | مبدأ | <p>با سلام و احترام،</p> <p>اینجانب..... دانشجوی رشته..... مقطع..... به شماره دانشجویی..... که تا پایان نیمسال اول/دوم سال تحصیلی..... تعداد..... واحد با میانگین کل..... گذرانده ام و با اطلاع کامل از مندرجات پشت صفحه و بنا به دلایل زیر تقاضای انتقال دائم به مرکز آموزشی (مقصد)..... را دارم.</p> <p>امضاء تاریخ</p> <p>تذکر مهم: ۱- درج تاریخ تکمیل فرم الزامی است. ۲- ارائه کلیه مدارک مربوط الزامی است.</p> | |
| | | <p>درخواست فوق در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز در تاریخ..... مطرح و با درخواست نامبرده..... گردید.</p> <p>مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ</p> | |
| تاریخ: شماره: | مقصد | <p>با سلام و احترام،</p> <p>درخواست دانشجویی بر انتقال به این مرکز در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز/موسسه در تاریخ..... مورد بررسی قرار گرفت و با درخواست نامبرده..... گردید. در ضمن در صورت موافقت امکان ارائه واحدیه دانشجویی در این مرکز به نحوی که بتواند در مدت مجاز تحصیل فارغ التحصیل شود وجود دارد.</p> <p>مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ</p> | |
| | | <p>درخواست فوق در جلسه شماره..... /مصوبه شورای آموزشی در تاریخ..... مطرح و با رعایت مقررات آموزشی از نیمسال اول/دوم سال تحصیلی..... مورد..... قرار گرفت.</p> <p>امضاء مدیر خدمات آموزشی / امضاء رئیس واحد استانی تاریخ</p> | |

تذکر ۱: به فرمهایی که طبق موارد فوق تکمیل نشده باشد و ناقص به دانشگاه جامع/ واحد استانی ارسال شود پاسخ داده نشده و عیناً عودت داده خواهند شد.

۲) منظور از واحد استانی در قسمت فوق، واحدهای استانی دانشگاه جامع علمی، کاربردی تفویض اختیار شده میباشد.

۳) یک نسخه فرم تکمیل و تایید شده توسط واحد استانی جهت اطلاع به دانشگاه ارسال گردد.

- ماده ۱ - انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از يك مركز آموزشی به مركز آموزش دیگر در همان رشته و همان مقطع است.
- ماده ۲ - انتقال دانشجو به هر يك از مراكز آموزشی تهران ممنوع است جز در موارد زیر:
- ۱- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.
 - ۲- معلولیت موثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص کمیسیون پزشکی و پزشکی معتمد به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.
 - ۳- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر، که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد. به تائید مراجع ذیربط.
- تبصره ۱: هر يك از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.
- ماده ۳- دانشجوی متقاضی انتقال باید در خواست انتقال خود را با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدأ تسلیم نماید.
- ماده ۴- دانشگاه مبدأ در صورت موافقت با انتقال، موظف است حداکثر ظرف يك هفته موافقت خود را همراه درخواست دانشجو و ریز نمرات او به دانشگاه مقصد ارسال دارد و مرکز مقصد مکلف است، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به مرکز مبدأ اعلام نماید.
- تبصره: در صورت موافقت با انتقال کلیه سوابق دانشجو از مرکز مبدأ به مرکز مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با مرکز مبدأ قطع می شود.
- ماده ۵ - در صورت انتقال فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ است، برعهده مرکز مقصد است. در هر حال حذف احتمالی واحدهای درسی دانشجو انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.
- تبصره: تمام نمرات درسی دانشجو در مبدأ اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده، فقط در محاسبه میانگین کل او محسوب می شود.
- ماده ۶- مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط مرکز مقصد صادر می شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدها درمراکز مبدأ و مقصد، با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.
- ماده ۷- انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل، در هر مقطع تحصیلی فقط يك بار مجاز است.



فرم تقاضای تغییر رشته تحصیلی (ترمی)

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>از موسسه/مرکز آموزش عالی (مبدا): به موسسه/مرکز آموزش عالی (مقصد):</p> | <p>این فرم در ۴ نسخه تکمیل و بانضمام مدارک لازم تکمیل و ارسال شود: ۱- کارنامه ترم اول ۲- تصویر لیست سازمان سنجش ۲- کف معدل دبلم/نمره آزمون رشته مورد تقاضا در همان سال و سهمیه قبولی ۴- کپی دبلم (مربوط به دانشجویان کاردانی)</p> |
| <p>اینجانب..... دانشجوی رشته..... مقطع..... به شماره دانشجویی..... که تا پایان نیمسال اول/دوم سال تحصیلی..... تعداد واحدهای میانگین کل..... گذرانده ام و با اطلاع کامل از مندرجات پشت صفحه تقاضای تغییر رشته به شرح ذیل رادارم. رشته تحصیلی فعلی..... رشته تحصیلی مورد تقاضا..... علت درخواست تغییر رشته:</p> | <p style="text-align: center;">دانشجو</p> |
| <p style="text-align: center;">امضاء تاریخ</p> <p>تذکر مهم: در صورت تعهد به دستگاه اجرایی خاص دانشجوی موظف است اعلام موافقت کتبی دستگاه اجرایی ذیربط را ضمیمه نماید.</p> | <p>درخواست فوق در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز در تاریخ..... مطرح و با توجه به اینکه ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبولی از نظر مقررات آموزشی مجاز..... با تغییر رشته متقاضی می شود.</p> |
| <p style="text-align: center;">مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ</p> | <p style="text-align: center;">مبدا</p> <p style="text-align: right;">تاریخ: شماره:</p> |
| <p>درخواست فوق در جلسه شماره..... شورای آموزشی این مرکز در تاریخ..... مطرح و با توجه به اینکه امکان ارائه واحدهای متقاضی به نحوی که در حد اکثر مدت مجاز تحصیل بتواند فارغ التحصیل شود وجود..... با درخواست وی..... می گردد. ضمناً لیست دروس پذیرفته شده و پذیرفته نشده متقاضی که به تایید گروه آموزشی مربوطه رسیده به پیوست میباشد.</p> | <p style="text-align: center;">مقصد</p> <p style="text-align: right;">تاریخ: شماره:</p> |
| <p style="text-align: center;">مهر و امضاء معاون آموزشی تاریخ</p> | <p style="text-align: center;">دانشگاه جامع / واحد استانی</p> <p style="text-align: right;">تاریخ: شماره:</p> |
| <p>درخواست فوق در جلسه شماره..... / مصوبه شورای آموزشی در تاریخ..... مطرح و تغییر رشته به..... با رعایت مقررات آموزشی از نیمسال اول/دوم سال تحصیلی..... مورد..... قرار گرفت.</p> | <p style="text-align: center;">امضاء مدیر خدمات آموزشی / امضاء رئیس واحد استانی تاریخ</p> |

تذکر ۱) به فرمهایی که طبق موارد فوق تکمیل نشده باشند ناقص به دانشگاه جامع / واحد استانی ارسال شود پاسخی داده نشده و عیناً عودت داده خواهد شد.

۲) منظور از واحد استانی در قسمت فوق، واحدهای استانی دانشگاه جامع علمی، کاربردی تفویض اختیار شده میباشد.

۳) یک نسخه فرم تکمیل و تایید شده توسط واحد استانی جهت اطلاع به دانشگاه ارسال گردد.

۱-۱- دانشجوی فقط می باید یک ترم تحصیلی (حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی از دروس سر فصل مصوب) را با معدل حداقل ۱۵ گذرانده باشد و همچنین در امتحانات کلیه دروس اخذ شده در ترم می باید حضور داشته باشد. دانشجویانی که با استفاده از سهمیه آزاد پذیرفته شده اند می باید کف معدل دیپلم/نمره آزمون کد رشته جدید در همان گروه آزمایشی قبولی همان سال پذیرش و دانشجویانی که دارای دیپلم هنرستان نظام قدیم، فنی و حرفه ای و کارودانش دانشجویانی که با استفاده از سهمیه شاغلین پذیرفته شده اند نیز می باید کف معدل دیپلم/نمره آزمون کد رشته جدید در همان زیر گروه آزمایشی قبولی در همان سال پذیرش را داشته باشند.

۱-۲- معدل دیپلم/نمره آزمون ورودی متقاضی معدل دیپلم/نمره آزمون پایین ترین فرد پذیرفته شده در سهمیه ورشته مورد تقاضا در همان سال کمتر نباشد.

۱-۳- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاهاهای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاها اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۲: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است، موقوف به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۳: دانشجوی در هر یک از مقاطع تحصیلی تنها یکبار می تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۲- تغییر رشته در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت می گیرد در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر امکان پذیر است.

ماده ۳- در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته دانشجوی، موظف است در اولین فرصت در رشته جدید نام نویسی کند و پس از نام نویسی حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۴: اقدام نکردن دانشجوی به نام نویسی در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی میشود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.

ماده ۴- دروسی که دانشجوی در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی، با دروس رشته جدید اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجوی ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می شود و لی نمرات دروس پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجوی باقی می ماند در این حال چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد جمعا به عنوان یک نیمسال مشروطی برای دانشجوی در رشته جدید منظور می شود.

تبصره ۲: در صورتیکه تعداد واحدهای دروس پذیرفته نشده دانشجوی در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۵- تغییر رشته اضطراری: چنانچه دانشجوی به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه در طول تحصیل دچار بیماری یا سانحه ای گردد که

توانایی ادامه تحصیل در آن رشته و یا امکان بهره گیری از کارآئی حاصل از آن طبق جداول نقص عضو از دست بدهد می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری متناسب به رشته خود در همان گروه آزمایشی که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد در این حال دانشجوی از رعایت شرایط موضوع ماده ۱ (به استثنای بند ۱-۱) و ماده ۳ معاف خواهد بود.

تبصره ۲: در مواردی که دانشجوی به دلایل نقص عضو و بیماری توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، کمیسیون آموزشی دانشگاه پس از بررسی کامل مسئله نسبت به تغییر رشته دانشجوی به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر تصمیم می گیرد.

نکته: در مواردی که ایجاب می کند یک دانشجوی ضمن انتقال از یک مؤسسه به مؤسسه دیگر، الزاماً تغییر رشته دهد، انتقال توأم با تغییر رشته امکان پذیر است مشروط بر اینکه دانشجوی شرایط انتقال و تغییر رشته توأم را داشته و هر دو کار به طور همزمان صورت گیرد. در حالتی که رشته مورد نظر در مبدأ نباشد دانشجوی منتقل می شود و بعد تغییر رشته می دهد. تغییر رشته در مرکز مقصد نیاز به تأیید و موافقت مرکز مبدأ را ندارد.

ماده ۶- متقاضی تغییر رشته باید در خواست خود را همراه مدارک لازم، حداقل شش هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش مرکز آموزش در محل تحصیل خود تسلیم نماید.